

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

別添様式2

公表日：2023年3月31日

事業所名：ハイ・にこ・ポン

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	法令に遵守したスペースを確保しています。支援の内容に合わせて部屋を分け、活動しやすい環境作りをしています。	はい:19 どちらともいえない:2 いいえ:0 わからない:0	今後も継続して環境設定に努めます。
	2 職員の適切な配置	利用人数に応じて必要な人員配置ができています。	はい:20 どちらともいえない:0 いいえ:0 わからない:1	今後も継続します。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	文字やイラストによる視覚支援を行っています。階段の滑り止めやコーナークッション、パーテーション等を用いて個々の特性に合った環境作りをしています。	はい:18 どちらともいえない:1 いいえ:0 わからない:2 ・室内の様子を見ていないので分からない。	今後も継続します。お迎え時や面談時等に様子を見て頂く機会を設けていきます。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	毎日、開所前、閉所後に清掃と消毒を行っています。	はい:19 どちらともいえない:1 いいえ:0 わからない:1 ・室内の様子を見ていないので分からない。	今後も継続します。お迎え時や面談時等に様子を見て頂く機会を設けていきます。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	児童発達管理責任者を中心に職員間での意見交換や情報共有を行っています。		今後も継続します。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	現在は実施していません。		未実施。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	内部研修を充実させ、外部研修はオンラインで参加しています。		今後も継続します。
適切	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	保護者様からの聞き取りをもとに個別支援計画を作成し、必要とされる支援を提供しています。		今後も継続します。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
な支援の提供	2	子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	子どもの状況に応じ、集団活動や個別支援を行い、必要と思われる支援の計画を作成しています。	はい:20 どちらともいえない:0 いいえ:0 わからない:0	今後も継続します。
	3	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	職員全員が支援内容を理解し、実施し具体的な記録を行っています。		今後も継続します。
適切な支援の提供(続き)	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	支援開始前に職員間で情報を共有し、個々の特性に応じた支援の実施をしています。	はい:21 どちらともいえない:0 いいえ:0 わからない:0	今後も継続します。
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	職員全員で活動プログラムの立案を行い、担当を決め、企画、実施をしています。		今後も継続します。
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	平日は個別支援が中心に、土曜日や長期休暇は個別支援、集団活動を行っており、大きな公園や博物館に出かけ五感を刺激する機会を設けています。	はい:18 どちらともいえない:1 いいえ:0 わからない:2	今後も継続します。
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	月行事や季節に応じたプログラムを実施しています。		今後も継続します。活動が固定化しないように工夫します。
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	児童発達管理責任者が中心となり、支援開始前に支援の内容の確認を行い、個々の職員の具体的役割を伝えています。		今後も継続します。
9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	支援終了後、記録を細かく入力し、振り返りや気付いた点を話し合っています。連日出勤していない職員でも記録を読む事で支援に入りやすくなっています。		今後も継続します。	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	記録時間を設け、意識して記録の入力が行えるようにしています。また必要に応じて支援の見直しも行っています。		今後も継続します。
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	半年に一回モニタリングを実施し、保護者様に聞き取りと説明を行っています。月に一回ケース会議を行っています。		今後も継続します。
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へ参画	児童発達管理責任者が参加して、職員に内容を周知しています。		今後も継続します。
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	該当者なし。		今後、該当することがあれば適切な連携を図ります。
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	該当者なし。		今後、該当することがあれば適切な連携を図ります。
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	相談支援専門員を通して、他の事業所や学校との情報共有を行っています。		今後も継続します。
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、	必要に応じて情報の提供を行っています。		今後も継続します。
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	専門機関からの助言は頂いています。必要に応じて研修を受けています。		今後も継続します。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	現在、実施していません。	はい:7 どちらともいえない:2 いいえ:2 わからない:10 ・支援学校で交流授業などに取り組んでいるので問題ないと思います。	積極的に機会を持つことのメリットを現時点では考えられませんが機会があれば検討したいです。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	コロナの関係で現在は行っていません。自治会に入会しており可能な行事には参加しています。		機会があれば検討したいです。
保護者への	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	見学時、契約時、計画立案時に説明を行っています。	はい:21 どちらともいえない:0 いいえ:0 わからない:0	今後も継続します。
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	児童発達管理責任者が計画の説明を行っています。なるべく分かりやすい言葉を使うようにしています。	はい:21 どちらともいえない:0 いいえ:0 わからない:0	今後も継続します。
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	コロナの関係もあり、実施できていません。	はい:10 どちらともいえない:3 いいえ:3 わからない:5	コロナ禍の状況ではあるが積極的に伝えていく機会を設けたい。
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	支援内容を連絡帳に記入したり、送迎時に保護者に直接伝えていきます。家での様子や近況の聞き取りも行っています。	はい:21 どちらともいえない:0 いいえ:0 わからない:0	今後も継続します。
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	保護者様からの相談には随時対応しています。(連絡帳、電話等)	はい:19 どちらともいえない:1 いいえ:1 わからない:0	今後も継続します。保護者様からの相談には真摯に対応していきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
説明責・連携支援	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	コロナの関係のあり、実施できていません。	はい:2 どちらともいえない:6 いいえ:5 わからない:7 ・感染の状況によって違ってくるので分からない。 ・保護者会はぜひ行ってほしい。 ・放デイの保護者会はあまり必要ない。 ・コロナ禍で保護者同士の交流ができないのでまた開催できる日を楽しみにしている。	コロナの状況が落ち着いたら実施したいと思います。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	契約時に苦情窓口について説明しています。しっかりと原因を把握し、迅速な対応を心掛けています。	はい:18 どちらともいえない:1 いいえ:0 わからない:2	今後も継続し、迅速に対応していきます。
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	書面による伝達だけでなく、送迎時に顔を見ながら話をする事を心掛けています。連絡やお知らせがあればその都度、別紙や電話(ライン)を活用しています。	はい:21 どちらともいえない:0 いいえ:0 わからない:0	今後も継続します。
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	毎月のお便りにて活動の様子や行事予定を掲載しています。	はい:21 どちらともいえない:0 いいえ:0 わからない:0	今後も継続します。
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	重要事項説明書以外でも独自の個人情報の取り扱いについて同意を頂いています。	はい:18 どちらともいえない:1 いいえ:0 わからない:2	継続して管理・徹底を行っていきます。
	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	各種マニュアルを作成し、職員間での周知徹底を図っています。	はい:17 どちらともいえない:3 いいえ:1 わからない:0	保護者様に対して周知に努めていきます。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	年に二回以上実施しています。非常事態の想定、避難ルート、職員の役割等を明確にし、訓練を実施しています。	はい:18 どちらともいえない:2 いいえ:0 わからない:1	今後も継続します。保護者様への周知に努めていきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
非常時等の対応	3 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	全職員を対象に年二回実施しています。		今後も継続します。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	該当者なし。		今後、該当することがあれば適切な連携を図ります。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	保護者様から聞き取りを行い、個別に対応しています。食事時に他児と距離を取るようになっています。		今後も継続します。
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハットとその内容の検討が行えるように工夫した独自の書式を作成しています。		今後も継続します。